

INGLISE KEELE ÕPPEKAVA

põhikooli 3. klassile

1. Õpieesmärgid.

3. klassis inglise keele õpetamisega taotletakse et õpilane:

- saab aru lihtsatest igapäevastest väljenditest ja lühikestest lausetest;
- kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kooli) kirjeldamiseks;
- reageerib adekvaatselt väga lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- on omandanud esmased teadmised õpitava keele maast ja kultuurist;
- suhtub positiivselt võõrkeele õppimisesse;
- kasutab esmaseid õpioskusi (kordamist, seostamist) võõrkeele õppimiseks;
- oskab õpitaja juhendamisel töötada nii paaris kui ka rühmas.

2. Õppesisu - 105 tundi .

Kõnearendus-, lugemis-, kuulamis- ja kirjutamisteemad

2.1. Mina ja teised – 18 tundi.

- Enese ja kaaslaste tutvustus.
- Nimi, vanus, välimus, kehaosad, riietus.
- Lemmiktegevused.

2.2. Kodu ja lähiümbrus - 18 tundi.

- Pereliikmed, kodu asukoht.
- Sugulased, aadress, maja, korter, aed, õu

2.3. Kodukoht Eesti - 18 tundi.

- Riik, pealinn, rahvused, aastaajad kodukoha kirjeldus.
- Keel, tähtsamad pühad.
- Ilm; loomad, linnud, taimed; Eesti asukoht, keel, sümbolid.

2.4. Riigid ja nende kultuur - 15 tundi.

- Geograafia.
- Kultuur.
- Eesti naaberriigid.

2.5. Igapäevaelu - 18 tundi.

- Õppimine ja töö.
- Lihtsad tegevused kodus ja koolis ning nende tegevustega seotud vahendid.
- Söögikorrad, liiklus ja liiklusvahendid, tee küsimine ja juhatamine.

2.6. Vaba aeg - 18 tundi.

- Lemmiktegevused ja eelistuse.
- Huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad.
- Koolivaheajad.

3. Õpitulemused.

3. klassi õpilane:

tunneb grammatikat:

- a) nimisõna: ainsus ja mitmus, ainsuslikud ja mitmuslikud sõnad, erandlik mitmus (*man/men, tooth/teeth*), aluse ja öeldise ühildumine, omastav kääne;
- b) artikkel: umbmäärane ja määrav artikkel, artikli puudumine; enamkasutatavad väljendid artiklitega ja ilma;
- c) omadussõna: omadussõna ühildumine nimisõnaga,
- d) arvsõnad ja mõõtühikud: põhi- ja järgarvud, lihtmurrud (pool ja veerand), osa tervikust (*2 out of 10*); kellaeg, kuupäev, aasta; pikkus, kaal, kaugus;
- e) asesõna: isikulised asesõnad ja omastavad asesõnad (omadussõnalised vormid *my, your* jt), näitavad asesõnad *this, that, these, those*, küsivad asesõnad, umbmäärased asesõnad *some, any, no* ja nende liitvormid;
- f) tegusõna: põhitegusõna ja abitegusõna (*be, have, do*),
- g) tegusõna vormistik: üldajad (*Present, Past and Future Simple*), kestvad ajad (*Present Progressive*);
- h) määrsõna: sagedusmäärsõnad *always, never, sometimes, again, once, twice, three times*;
- i) sidesõna: *and, but, that, or, when*;
- j) eessõna: enamkasutatavad eessõnad (*in, on, at, in front of, behind, with, over, under, to, by, up, down, from, past, after, before, next to*);
- k) sõnatuletus: liitsõnad, arvsõna tuletusliited *-teen* ja *-ty*,
- l) tähestik: tähtede nimed ja sõnade häälimine (*spelling*);

teab sõnavara:

- a) reisimine (Prantsusmaa, Mehhiko, Hispaania, Türgi, Kreeka, Poola, Ameerika, Britannia); Linn, korter; pidupäevad; turg; kool, õppeained, huvid, pere, muusik, kauplused.

oskab kirjutada:

- a) e-mail; külla paluma, kirjutada, oma tuba käitumisreeglid; kirjeldada oma kool; kirjeldada inimesed.

mõistab:

- a) küsimused, tekstid (lugemine, kuulamine)

4. Hindamine

- Jooksev
- Kokkuvõttev (veerand, aasta)

Jooksva hindamise puhul õpilasel peab olema mitte vähem kui kolm jooksvat hinnet, mille alusel moodustab veerandi lõplik hinne.

Õppeaasta jooksul hinnatakse jooksvalt viiepallisüsteemis:

- kuulamist (kuulamisharjutused);
- kirjutamist (grammatikaharjutused, kirjandid, kirjad, etteütled jne);
- lugemist (tekstid, dialoogid jne);
- räägimist (sõnavara, dialoogid, monoloogid jne).

Igal veerandil viiakse läbi kontrollitöö.

Aastahinne tuleneb nelja veerandi koondhindest.

Keeleoskustasemed A 1.1. – A 1.2.**Osaoskuste õpitulemused.**

	KUULAMINE	LUGEMINE	RÄÄKIMINE	KIRJUTAMINE	GRAMMATIKA KORREKTSUS
5	Saab aru selgelt hääldatud fraasidest, lausetest ja tuttava situatsiooniga seotud lühikestest dialoogidest. Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning pöördumisi. Vajab kordamist, osutamist,	Tunneb õpitava keele tähemärke. Tunneb tekstis ära tuttavad nimed, sõnad (sh rahvusvaheliselt kasutatavad) ja fraasid. Loeb sõnu, fraase ja lauseid õpitud sõnavara ulatuses; arusaamist võib toetada pildimaterjal. Loeb lühikesi	Oskab lühidalt tutvustada iseennast ja oma ümbrust. Saab hakkama õpitud sõnavara ja lausemallide piires lihtsate dialoogidega; vajab vestluskaaslase abi. Hääldusvead võivad põhjustada arusaamatusi.	Oskab lühidalt kirjutada iseendast ja teisest inimesest. Oskab täita lihtsat küsimustikku. Tunneb õpitud sõnavara õigekirja. Kasutab lause alguses suurtähte ja lause lõpus õiget kirjavahemärki.	Kasutab üksikuid äraõpitud tarindeid ja lausemalle, kuid neiski tuleb ette vigu.

	KUULAMINE	LUGEMINE	RÄÄKIMINE	KIRJUTAMINE	GRAMMATIKA KORREKTSUS
	piltlikustamist vms.	lihtsaid tekste ja leiab neist vajaliku faktiinfo.	Kõnes esineb kordusi, katkestusi ja pause.		
4	Saab aru selgelt hääldatud fraasidest, lausetest ja tuttava situatsiooniga seotud lühikestest dialoogidest. Vajab kordamist, osutamist, piltlikustamist vms.	Tunneb õpitava keele tähemärke. Tunneb tekstis ära tuttavad nimed, sõnad (sh rahvusvaheliselt kasutatavad) ja fraasid. Loeb sõnu, fraase ja lauseid õpitud sõnavara ulatuses; arusaamist võib toetada pildimaterjal.	Oskab vastata väga lihtsatele küsimustele ning esitada samalaadseid küsimusi õpitud sõnavara ja lausemallide piires. Vajab vestluskaaslase abi, võib toetuda emakeelele ja žestidele.	Tunneb õpitava keele kirjatähti, valdab kirjatehnikat, oskab õpitud fraase ja lauseid ümber kirjutada (ärakiri). Oskab kirjutada isikuandmeid (nt vihiku peale). Koostab lühikesi lauseid õpitud mallide alusel.	
3	Mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning pöördumisi. Vajab kordamist, osutamist, piltlikustamist vms.	Tunneb õpitava keele tähemärke. Tunneb tekstis ära tuttavad nimed, sõnad. Lugemise tempo on väga aeglane.	Oskab vastata väga lihtsatele küsimustele. Vajab vestluskaaslase abi, võib toetuda emakeelele ja žestidele.	Tunneb õpitava keele kirjatähti, valdab kirjatehnikat, oskab õpitud fraase ja lauseid ümber kirjutada (ärakiri). Oskab kirjutada isikuandmeid (nt vihiku peale). Ei oska koosta lühikesi lauseid õpitud mallide alusel.	
2	Ei saa aru selgelt hääldatud fraasidest, lausetest ja tuttava situatsiooniga seotud lühikestest dialoogidest. Ei mõista selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning pöördumisi.	Tunneb õpitava keele tähemärke. Lugemise tempo on väga aeglane. Ei oska tekstist vajaliku faktiinfo leida.	Ei oska vastata väga lihtsatele küsimustele. Vajab vestluskaaslase abi, võib toetuda emakeelele ja žestidele.	Tunneb õpitava keele kirjatähti, valdab kirjatehnikat, oskab õpitud fraase ja lauseid ümber kirjutada (ärakiri). Ei oska kirjutada isikuandmeid (nt vihiku peale). Ei koosta lühikesi lauseid õpitud mallide alusel.	

	KUULAMINE	LUGEMINE	RÄÄKIMINE	KIRJUTAMINE	GRAMMATIKA KORREKTSUS
	Vajab kordamist, osutamist, piltlikustamist vms.				
1	Ei saa aru selgelt hääldatud fraasidest, lausetest ja tuttava situatsiooniga seotud lühikestest dialoogidest. Ei mõistab selgelt ja aeglaselt antud juhiseid ning pöördumisi.	Ei tunne õpetava keele tähemärke. Ei tunne tekstis ära tuttavad nimed, sõnad. Ei oska lugeda.	Ei oska räägida. Hääldusvead võivad põhjustada arusaamatusi.	Ei tunne õpetava keele kirjatähti, ei valda kirjatehnikat.	

5. Õppekirjandus:

- Mady Musiol, Magaly Villarroel, English Adventure, Pearson Publishing, 2004

6. Õppevahendid:

- Töövihik
- Kassetid
- Diskid